

„УЧЕНИЧЕСКО ХРАНЕНЕ“ ЕООД
ГР. СТАРА ЗАГОРА

УТВЪРДИЛ:

НАТАША МИТЕВА

Управител на

„Ученическо хранене“ ЕООД

гр. Стара Загора

Д О К У М Е Н Т А Ц И Я

ЗА

**УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА
ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

***„ДОСТАВКА НА ХРАНИ ЗА НУЖДИТЕ НА
„УЧЕНИЧЕСКО ХРАНЕНЕ“ ЕООД ГР. СТАРА ЗАГОРА
ПО 16 ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ“***

СЪДЪРЖАНИЕ

на документация за участие в открита процедура с предмет:

„ДОСТАВКА НА ХРАНИ ЗА НУЖДИТЕ НА „УЧЕНИЧЕСКО ХРАНЕ“ ЕООД ГР.

СТАРА ЗАГОРА ПО 16 ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ“

№	Наименование
1	Решение за откриване на процедура
2	Обявление за обществена поръчка
3	Пълно описание на предмета на поръчката, Техническа спецификация, Указания за участие и подготовка на офертата
4	Методика за оценка на офертите
5	Проект на договор
6	Образци на декларации, техническо и ценово предложение

ЧАСТ ПЪРВА

ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА И
ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА

Предмет на обществената поръчка е „Доставка на храни за нуждите на „Ученическо хранене“ ЕООД гр. Стара Загора по 16 обособени позиции“.

Обособените позиции в предмета на обществената поръчка са както следва:

Обособена позиция 1: „Месо и месни продукти от свинско и телешко месо“

Обособена позиция 2: „Пилешки бутчета и филета“

Обособена позиция 3: „Замразена риба“

Обособена позиция 4: „Яйца“

Обособена позиция 5: „Мляко и млечни продукти“

Обособена позиция 6: „Хляб и брашно“

Обособена позиция 7: „Тестени изделия“

Обособена позиция 8: „Захарни и шоколадови изделия и кафе“

Обособена позиция 9: „Варива, подправки и други пакетирани храни“

Обособена позиция 10: „Пресни плодове и зеленчуци“

Обособена позиция 11: „Консервирани плодове и зеленчуци“

Обособена позиция 12: „Безалкохолни напитки и бира (за клубовете за пенсионери)“

Обособена позиция 13: „Дъвки“

Обособена позиция 14: „Сладкарски изделия“

Обособена позиция 15: „Мюсли десерт“

Обособена позиция 16: „Други“

Участниците подават оферти за една или няколко обособени позиции.

2. ОБХВАТ И ОСНОВНИ ПАРАМЕТРИ.

Обществената поръчка обхваща обособените позиции, изброени по-горе, които са със следните параметри и прогнозни количества:

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1: „МЕСО И МЕСНИ ПРОДУКТИ ОТ СВИНСКО И ТЕЛЕШКО МЕСО“		
Вид хранителни стоки	Мярка	Количество
Свински котлети - замразени	кг	800
Свински бут-замразен	кг	7 200
Телешко месо-замразено	кг	310

Телешко месо шол-замразено	кг	445
Агнешко месо-замразено	кг	10
Кайма (100% свинско месо) замразена	кг	8550
Кайма смес (60% свинско и 40% телешко или говеждо месо)-замразена	кг	1900
Кебапчета от свинско месо-замразени (60г/бр.)	кг	3900
Сурова наденица охладена (140г/брой)	кг	700
Чирпанска наденица охладена	кг	1757
Кренвирши от свинско месо (90 г/брой)	кг	9700
Салами малотрайни	кг	3900
Шунков салам	кг	2000
Шпеков салам	кг	900
Луканка	кг	15
Пастърма	кг	2
Сушеница	кг	50
Пушено свинско филе	кг	5
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2 „ПИЛЕШКИ БУТЧЕТА И ФИЛЕТА“		
Вид хранителни стоки	Мярка	Количество
Пилешки бутчета-замразени- натурални	кг	7345
Пилешко филе от гърди-замразени- натурални	кг	6935
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №3 „РИБА ЗАМРАЗЕНА“		
Вид хранителни стоки	Мярка	Количество
Скумрия филе (200-400г.)	кг	5343
Пангасиус филе	кг	1041
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №4 „ЯЙЦА“		
Вид хранителни стоки	Мярка	Количество
Кокоши яйца, клас А, размер М	бр.	75 000
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №5 „МЛЯКО И МЛЕЧНИ ПРОДУКТИ“		
Вид хранителни стоки	Мярка	Количество
Кисело мляко 2% без добавени растителни мазнини	кг	17244
Прясно мляко 2% без добавени растителни мазнини	л	6363
Сирене от краве мляко (бяло, саламурено) без добавени растителни мазнини	кг	3500
Топено сирене от краве мляко без добавени растителни мазнини	кг	230
Кашкавал от краве мляко без добавени растителни мазнини	кг	4135
УХТ Мляко „My day“ 1,5% с плодов вкус (различни видове) в опаковка от 200 мл	Бр.	12000
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №6 „ХЛЯБ И БРАШНО“		
Вид хранителни стоки	Мярка	Количество
Бяло брашно тип 500 по утвърден стандарт „България“ (в чували по 50 кг)	кг	30233
Хляб „Добруджа“ нарязан, 0,650кг по утвърден стандарт „България“	бр.	72500

Пълнозърнест хляб 0,700 кг нарязан, по технологична документация на производителя (без оцветители)	бр.	19288
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №7 „ТЕСТЕНИ ИЗДЕЛИЯ“		
Вид хранителни стоки	Мярка	Количество
Баница от бутер тесто без пълнеж (полуфабрикат) – 100г/бр., с краве масло	бр.	19166
Баница от бутер тесто с краве масло и с пълнеж от краве сирене без добавени растителни мазнини, 115г/бр.	Бр.	6240
Питка бяла джоб	бр.	5462
Питка бяла-обла дълга, за пица, 100г/бр.	Бр.	21323
Питка пълнозърнеста-обла дълга, за пица, 100г/бр.	Бр.	10262
Питка бяла за хот-дог, 200г/бр.	Бр.	5114
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №8 „ЗАХАРНИ И ШОКОЛАДОВИ ИЗДЕЛИЯ И КАФЕ“		
Вид хранителни стоки	Мярка	Количество
Вафли „Болярка“ мини	бр.	500
Локумени вафли „Бачо Кольо“	бр.	50
Локумени вафли „Валя“	бр.	500
Шоколадова вафла „Карамел“ („Великови“)	бр.	150
Шоколадова вафла „Мура“ – различни видове	бр.	100
Шоколадова вафла „Троя“	бр.	700
Шоколадова вафла „Боровец“	бр.	1000
Шоколадова вафла „Престиж“	бр.	50
Шоколадова вафла „Морени“	бр.	500
Шоколадова вафла „Морени“ макс	бр.	100
Шоколадова вафла „Мура“ с фъстък	бр.	50
Шоколадова вафла „Споко“ с фъстък	бр.	100
Кроасан „Смаки“ с какао, карамел, ягода, шампанско – 60г/бр.	Бр.	6000
Кроасан „Смаки“ макс и дабъл – 80г/бр.	Бр.	12000
Кроасан „Чипикао“ – 60г/бр.	Бр.	10000
Кроасан „22 Карата“ – 55г/бр.	Бр.	7140
Кроасан „Смаки“ мини, различни видове	бр.	3000
Кроасан „Густо“ – 55г/бр.	Бр.	30 000
Солети „Ети“ с кашкавал и с подправки	бр.	40 000
Солети „ЕТИ“ със сусам	бр.	1500
Солети „Разградски“	бр.	20 000
Солети „Разградски“, детски	бр.	10 000
Солети „Великови“	бр.	20 000
Солети „Стар – стикс“	бр.	10 000
Шоколад LZ-различни видове	бр.	6000
Шоколад „Своге“ – млечен- 25 гр.	бр.	10 000
Шоколад „Своге“ –млечен и с лешник – 40 гр.	бр.	5000
Шоколад „Своге“ -натурален- 90 гр.	бр.	600

Шоколад „Своге“–90 гр. с лешник,лешник и стафиди и натурален с лешник	бр.	300
Шоколад „Своге“ млечен – 90г/бр.	бр.	300
Шоколад „Фин млечен“ 38г/бр.	бр.	6000
Шоколад „Фин млечен“ 80г/бр.	бр.	2000
Шоколад „Милка“ млечен 100г/бр.	бр.	270
Шоколад „Милка-милкинис“ 100г/бр.	бр.	60
Шоколад „Милка“ с цял лешник- 100 гр.	бр.	1104
Шоколад „Милка“ със стафиди и лешник 100г/бр.	бр.	60
Шоколад „Милка“ с ягоди и кисело мляко 100г/бр.	бр.	50
Шоколад „Милка“ 25г/бр.	бр.	10 000
Шоколад „Тоблерон“ млечен 35г/бр.	бр.	1000
Шоколад „Тоблерон“ млечен 50г/бр.	бр.	500
Шоколад „Милка“ аеро 100г/бр.(орео)	бр.	600
Бонбони „Тик-так“	опакровка	1800
Бонбони „Теменужки“ 90г.	опакровка	200
Бонбони „Бони-бон“	опакровка	100
Бонбони „Олипс“	опакровка	50
Бонбони „Снежанка“	опакровка	50
Желирани бонбони „Желибон“ 25г	опакровка	500
Бонбони „Лукчета“ билкови	опакровка	100
Близалки	бр.	2000
Бисквити „Холидей“ единично опаковани	бр.	300
Бисквити „Ети“ рибки 35г	опакровка	100
Бисквити „Детска закуска“ единична опаковка	бр.	20 000
Бисквити „Милка“ единично опаковани	бр.	5000
Бисквити „Белвита“ различни видове – 50г.	опакровка	3000
Десерт „Чайка“	бр.	50
Десерт „Родопчета“	бр.	56
Десерт „Байкалче“	бр.	50
Десерт „Сникърс“	бр.	20
Десерт „Баунти“	бр.	20
Десерт „Туикс“	бр.	20
Кекс „Барни“	бр.	2000
Кекс „Браво“ единична опаковка- 30 гр.	бр.	9000
Суха паста „Балкан“	бр.	50
Суха паста „Престиж“	бр.	320
Брускети „Гризли“ 70г	опакровка	1000
„Бейкролс“ различни видове	опакровка	18000
„Бестини“ със сирене; лешник – 25г	опакровка	500
„Бестини“ с бекон – 35г	опакровка	600
Брускети „Маретти“ различни видове 70г	опакровка	10 000
Брускети „Фетучини“ различни видове 70г	опакровка	2000
„Кубети“ различни видове 40 г	опакровка	30 000
Царевични пръчици „Зайо Байо“ обикновени	опакровка	2000

Царевични пръчици „Зайо Байо“ с лук	опаковка	500
Царевични пръчици „Зайо Байо“ със сметана	опаковка	500
Царевични пръчици „Зайо Байо“ с масло без мазнина	опаковка	3000
Царевични пръчици „Зайо Байо“ с кетчуп без мазнини	опаковка	3000
Царевични пръчици „Зайо Байо“ с копър без мазнини	опаковка	3000
Снакс „Зайо Байо“ момче	опаковка	50
Снакс „Зайо Байо“ момиче	опаковка	50
Снакс „Лото“ пица – 35г	опаковка	1200
Снакс „Гризли“ семеен	опаковка	500
Чипс „Джъмбо“ 27г	опаковка	1000
Кафе мляно „Нова Бразилия“ 200 г/опаковка	опаковка	40
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №9 „ВАРИВА, ПОДПРАВКИ И ДРУГИ ПАКЕТИРАНИ ХРАНИ“		
Вид хранителни стоки	Мярка	Количество
Леща (1 кг/пакет)	кг	760
Стар фасул (1 кг/пакет)	кг	1707
Нишесте (0.200 кг/пакет)	кг	320
Мая за хляб (калп по 1 кг)	кг	1190
Мармалад (кашон по 10 кг)	кг	720
Ориз (пакет по 1 кг)	кг	2700
Производствен маргарин 60% масленост	кг	180
Макарони (пакет по 0,400 кг)	кг	250
Фиде (пакет по 0,400 кг)	кг	620
Сол йодирана с калиев йодат (пакет по 1 кг)	кг	800
Оцет винен (бутилка по 1 л)	л	450
Черен пипер (пакет по 0,010 кг)	бр.	100
Кимион (пакет по 0,010 кг)	бр.	320
Сода бикарбонат (пакет по 0,100 кг)	бр.	240
Какао (пакет)	бр.	830
Джоджен (насипен)	кг	65
Чубрица (насипна)	кг	60
Пудра захар (пакет)	кг	127
Грис (пакет)	кг	333
Краве масло	кг	2600
Риба тон – консерва от 0,185 кг	кг	30
Ванилия пакетчета	бр.	1640
Маслини	кг	75
Жито	кг	230
Канела (пакетчета)	бр.	930
Дафинов лист (пакетчета)	бр.	133
Червен пипер (пакет)	кг	150
Лимонена киселина	бр.	340
Захар-кристална рафинирана бяла	кг	1310
Свински пастет	кг	540

Тахан халва	кг	620
Олио	кг	6300
Кори за баница „Фамилия” 0,500 кг	бр.	500
Течен шоколад кафяв	кг	2500
Сусам	кг	10
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №10 „ПРЕСНИ ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ”		
Вид хранителни стоки	Мярка	Количество
Домати	кг	3782
Краставици	кг	7377
Зеле	кг	5306
Картофи	кг	10461
Стар лук	кг	5777
Пресен лук	връзка	20
Магданоз	връзка	6764
Моркови	кг	2983
Чушки	кг	188
Стар чесън	кг	161
Пресен чесън	връзка	20
Гъби пресни	кг	74
Праз лук	кг	137
Тиквички	кг	73
Спанак	кг	119
Маруля	бр.	100
Тикви	кг	200
Ябълки	кг	8692
Банани	кг	10974
Портокали	кг	2818
Грозде	кг	2159
Мандарини	кг	2423
Банани (единично опаковани)	кг	500
Мандарини (единично опаковани)	кг	300
Портокали (единично опаковани)	кг	10
Ябълки (единично опаковани)	кг	500
Диня	кг	100
Пъпеш	кг	20
Праскови	кг	138
Круши	кг	1182
Череши	кг	8
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №11 „КОНСЕРВИРАНИ ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ”		
Вид хранителни стоки	Мярка	Количество
Кисели краставички стерилизирани – буркан по 0,700кг	кг	2365
Домати стерилизирани – буркан по 0,700 кг	кг	6086
Доматено пюре – буркан по 0,700 кг	кг	468
Грах – буркан по 0,700 кг	кг	1253
Гювеч – буркан по 0,700 кг	кг	774
Зелен фасул – буркан по 0,700 кг	кг	1572
Гъби консерва – буркан по 0,700 кг	кг	467
Паприкаш – буркан по 0,700 кг	кг	380

Лютеница- буркан-1кг.	кг	4811
Замразен грах	кг	242
Замразена царевица	кг	296
Компот – различни видове в буркан по 0,700 кг	кг	3977
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №12: БЕЗАЛКОХОЛНИ НАПИТКИ И БИРА (ЗА КЛУБОВЕТЕ ЗА ПЕНСИОНЕРИ)		
Вид хранителни стоки	Мярка	Количество
Трапезна вода – 0,5 л предназначена за деца	бр.	15000
Изворна вода – 0,5 л предназначена за деца	бр.	20000
Трапезна вода – 0,4 л предназначена за деца	бр.	9000
Трапезна вода – 1,5 л предназначена за деца	бр.	3000
Изворна вода – 1,5 л предназначена за деца	бр.	5000
Сода „Кинли” 0,500 л – PVC	бр.	120
„Кока Кола” – КЕН 0,330 л	бр.	20
„Кока Кола” – 0,250 л	бр.	125
„Кока Кола”, „Фанта” 0,500 л - PVC	бр.	1260
Натурален сок кутия- 100% 0,250 л (различни видове)	бр.	45 000
Бира бутилка по 0,500 л (различни видове)	бр.	1000
Чай билков, плодов без оцветители и без овкусители (кутия по 20 бр.)	бр.	80
Захар пликчета (стек по 800 бр.)	Бр.	50
Обикновена лимонада (бутилка по 0,250л)	Бр.	1000
Обикновени газирани напитки- 0.250 л бутилка (различни видове)	Бр.	2000
Обикновена газирана вода (бутилка по 0,250л)	Бр.	500
Обикновена газирана безалкохолна напитка бутилка по 2л (различни видове)	Бр.	10
Обикновена газирана безалкохолна напитка бутилка по 3л (различни видове)	Бр.	10
Горещ шоколад (кутия по 10 бр.)	Бр.	300
Нектар кутия по 200/250мл	Бр.	500
Студен чай „NESTEA” (бутилка по 500мл)	Бр.	10 000
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №13 „ДЪВКИ”		
Вид хранителни стоки	Мярка	Количество
Дъвка „Орбит” различни видове - лента	Бр.	56000
Дъвка „Орбит” различни видове - драже	Бр.	6000
Дъвка „Орбит профешънал” различни видове - драже	Бр.	500
Дъвка „Еърпейс” различни видове	Бр.	400
Дъвка „Хуба Буба” различни видове	Бр.	16000
„Уинтърфреш” - ролка	Бр.	100
Бонбони „Орбит дропс”	Бр.	250

Бонбони „Орбит профешънъл минтс” различни видове	Бр.	100
Дъвка „Файв” различни видове - ленти	Бр.	2000
Дъвка „Профешънъл минтс” ленти	Бр.	12000
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №14 „СЛАДКАРСКИ ИЗДЕЛИЯ”		
Вид хранителни стоки	Мярка	Количество
Пасти с пандишпанов блат и нишестен крем	Бр.	11020
Еклери с нишестен крем	Бр.	9495
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №15 „МЮСЛИ ДЕСЕРТ”		
Вид хранителни стоки	Мярка	Количество
„Корни” десерт мюсли, различни видове, 50г	Бр.	5500
„Корни” десерт мюсли, различни видове, 25г	Бр.	2000
„Корни” десерт мюсли-сандвич, различни видове, 40г	Бр.	4000
Кекс „Магдалена” различни видове	Бр.	2000
Чипс „Прингълс”-40 г- различни видове	Бр.	2500
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 16 „ДРУГИ”		
Вид хранителни стоки	Мярка	Количество
Желирани бонбони „Харибо” 100г	Бр.	11 150
Бисквити „Куки Байт”- 70 г	Бр.	10 000
Бисквити „Софт кинг” различни видове- 45г	Бр.	25300
Шоколадови бонбони „Линдор” насипни	Бр.	15000

3. КОЛИЧЕСТВАТА на хранителните продукти ще се определят според необходимостта на обслужваните обекти, като Възложителят си запазва правото при необходимост да не поръчва част от изброения асортимент в обществената поръчка.

4. СРОКЪТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА е 12 месеца, считано от датата на подаване на заявка за доставка от страна на Възложителя.

5. МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Мястото на изпълнение на поръчката е гр. Стара Загора. Обектите, за които ще бъдат доставяни хранителните продукти, предмет на настоящата обществена поръчка са следните: 15 ученически стола и 18 павилиона. Доставките ще бъдат извършвани франко горепосочените обекти в рамките на работното им време, както следва:

-за ученически столове: от 06.00-14.00ч.

- за павилиони: от 08.00-15.00ч.

6. ВЪЗМОЖНОСТ ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ВАРИАНТИ В ОФЕРТИТЕ.

Не се допуска представянето на варианти в офертите.

7. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА.

Стойността на поръчката е в размер до **831 666, 67 лв.** (осемстотин тридесет и една хиляди шестстотин шестдесет и шест лева и шестдесет и седем стотинки) **без ДДС.**

Стойността на доставките, включени в предмета на поръчката по обособени позиции, е както следва:

Наименование на обособената позиция	Стойност в лева без ДДС	Стойност в лева с ДДС
Обособена позиция 1: „Месо и месни продукти от свинско и телешко месо“	186 666.67 лв.	224 000 лв.
Обособена позиция 2: „Пилешки бутчета и филета“	52 500 лв.	63 000 лв.
Обособена позиция 3: „Замразена риба“	29166.67лв.	35 000 лв.
Обособена позиция 4: „Яйца“	11666. 67лв.	14 000 лв.
Обособена позиция 5: „Мляко и млечни продукти“	78333.33лв.	94 000 лв.
Обособена позиция 6: „Хляб и брашно“	60 000 лв.	72 000 лв.
Обособена позиция 7: „Тестени изделия“	18 333.33 лв.	22 000 лв.
Обособена позиция 8: „Захарни и шоколадови изделия и кафе“	110 000 лв.	132 000 лв.
Обособена позиция 9: „Варива, подправки и други пакетирани храни“	58 333.33 лв.	70 000 лв.
Обособена позиция 10: „Пресни плодове и зеленчуци“	75 000 лв.	90 000 лв.
Обособена позиция 11: „Консервирани плодове и зеленчуци“	31 666.67 лв.	38 000 лв.
Обособена позиция 12: „Безалкохолни напитки и бира (за клубовете за пенсионери)“	44166.67 лв.	53 000 лв.
Обособена позиция 13: „Дъвки“	15833.33 лв.	19 000 лв.
Обособена позиция 14: „Сладкарски изделия“	11666.67 лв.	14 000 лв.
Обособена позиция 15: „Мюсли десерт“	12 500 лв.	15 000 лв.
Обособена позиция 16: „Други“	35833.33 лв.	43 000 лв.

В стойността на поръчката се включват всички разходи свързани с качествено изпълнение на поръчката, в описания вид и обхват.

8. СРОК И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

За извършените доставки изпълнителят издава фактури /с описани артикули/, които представя в счетоводството на Възложителя в срок до три дни от изпълнението на доставката. Фактурите следва да са придружени със стокови разписки, подписани от представители на двете страни. Разплащането се осъществява от Възложителя в лева по банков път до 30 /тридесет/ календарни дни, считано от датата на получаване на фактурата в счетоводството на Възложителя.

9. СРОКОВЕ И НАЧИН НА ИЗВЪРШВАНЕ НА ДОСТАВКИТЕ.

Продуктите по обособени позиции трябва да се доставят франко обектите на Възложителя съгласно подадена от него заявка, съдържаща дата, количества, срок за доставка и обекти за доставка.

При транспортирането на храните следва да се спазва изискването на чл.5 от Наредба №9 от 16.09.2011г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, който гласи: *„При транспортирането на храните се спазват изискванията на приложение II, глава IV на Регламент (ЕО) № 853/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004 г. относно хигиената на храните (ОВ L 139, 30.4.2004 г.) и глава трета, раздел IV на Наредба № 5 от 2006 г. за хигиената на храните (ДВ, бр. 55 от 2006 г.)“*. Превозните средства и/или използваните съдове и контейнери за транспорт на храните трябва да се поддържат чисти, в добро състояние и предоставят условия, които не позволяват замърсяване на храните, и при необходимост се конструират по начин, който позволява почистването и/или дезинфекцията им. Съдовете, отделенията на превозни средства и/или контейнерите не се разрешава да се използват за транспорт на други стоки, освен храни, когато това може да доведе до замърсяване на храните.

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1. Изисквания към хранителните продукти.

Доставяните хранителни продукти следва да отговарят на:

а/ изискванията на Закон за храните, задължително да са придружени със сертификат за качество, произход и годност от производителя или друг изискуем от законодателството на страната документ към датата на доставката;

б/ Наредба № 5 от 25.05.2006г. за хигиената на храните;

в/ Български стандарти, с които се въвеждат хармонизирани европейски стандарти, или Европейско техническо одобрение (с или без ръководство), или Признати национални

технически спецификации (национални стандарти), когато не съществуват технически спецификации по предходните точки;

г/ Наредба № 9 от 16 септември 2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата;

д/ Наредба № 37 от 21 юли 2009 г. за здравословно хранене на учениците, в сила от 15.09.2009 г. издадена от Министерството на здравеопазването (обн. ДВ. бр.63 от 7 август 2009г.);

е/ Наредба № 16 /28.05.2010 г. за изискванията за качество и контрола за съответствие на пресни плодове и зеленчуци, издадена от МЗГ.

2. Опаковка

Доставяните хранителни продукти да бъдат със здрави опаковки, с етикети на български език и да съдържат информация за вида на стоката, съдържание на хранителните продукти по възможност, производителя, датата на производство и срока на годност, съгласно Наредба за изискванията за етикетирането и представянето на храните (в сила от 13.12.2014г., обн. ДВ. бр.102 от 12.12.2014г.) и чл. 6 от Наредба № 9 от 16 септември 2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата.

3. Изисквания за качество

3.1 Всички хранителни продукти да отговарят на БДС или на еквивалентни стандарти, да са придружени с необходимите сертификати. Опаковките да са здрави с етикети на български език и да съдържат информация за вида на стоката, нейното съхранение, производителя, дата на производство, срок на годност, съгласно изискванията на Наредба за изискванията за етикетирането и представянето на храните (в сила от 13.12.2014г., обн. ДВ. бр.102 от 12.12.2014г.).

3.2 Доставка да се придружава от ветеринарно медицинско свидетелство и експертен лист за продуктите от животински произход и сертификат за произход и качество на всички хранителни продукти.

3.3 Предварително опакованите продукти да са в опаковка, която предпазва от външно замърсяване и не променя органолептичните им показатели.

3.4 Не се допускат храни с нарушена цялост на опаковката.

3.5 Не се допускат храни с признаци на развала или изтекъл срок на годност.

3.6 Не се допускат храни, обработени с йонизиращи лъчения.

3.7 Всяка партида храни се придружава от документ, удостоверяващ произхода на храната и документ за качество и безопасност.

3.8 Остатъчният срок на годност на хранителните продукти към датите на доставка трябва да бъде не по-малък от 75%.

3.9 Доставките да се извършват при спазване на всички хигиенни и санитарни изисквания.

3.10 При извършване на доставките, предмет на поръчката, участникът, който е определен за изпълнител по съответната обособена позиция, се задължава:

- Да гарантира добър търговски вид на предлаганите артикули;
- Да бъде в състояние да доставя конкретно заявените количества до крайния получател в договорените срокове, съобразени със зададените заявки.
- Да гарантира пълна подмяна на артикулите с отклонение в качеството в случай на рекламация.

4. Специфични изисквания към суровините и готовите продукти предлагани в детските заведения и училища

4.1 Доставяното месо и месни продукти, риба, рибни продукти - следва да е от Клас „А”, да е нетомблирано и да отговаря на изискванията на :

- Наредба № 32/ 23.03.2006 г. за окачествяване, съхраняване и предлагане на пазара на месо и субпродукти от домашни птици;

- На глава втора Раздел I и Раздел III от Наредба № 9 от 16 септември 2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата.

- Месото от свине, едри преживни животни, дребни преживни животни, което се предлага в детските заведения и училищата, трябва да е добито от здрави животни в одобрени предприятия съгласно изискванията на Приложение III на Регламент № 853/2004/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004 г. относно определяне на специфични хигиенни правила за храните от животински произход (ОВ L 139, 30.4.2004 г.).
- Месните заготовки и месните продукти, които се предлагат в детските заведения и училищата, трябва да са произведени по утвърдени стандарти и/или да са произведени по технологична документация (ТД), в случай че отговарят на изискванията за суровини, заложи в техническите изисквания и рецептурите за производство на продукти по утвърдените стандарти.

- Месните разфасовки и месните продукти, които се предлагат в заведенията, трябва да са произведени по утвърдени стандарти и/или да са произведени по технологична документация (ТД), в случай че отговарят на изискванията за суровини, заложи в техническите изисквания и рецептурите за производство на продукти по утвърдените стандарти. Месото от птици да бъде добито от здрави птици и одобрени предприятия, съгласно изискванията на Приложение III на Регламент 853/2004/ЕС. От НВМС е утвърден стандарт „Стара планина”.
- Да съдържат висококачествен месен белтък с ниско съдържание на съединителна тъкан с намалено съдържание на мазнини за малотрайните колбаси до 16 % и трайните колбаси до 26 % и намалено съдържание на сол за малотрайните колбаси до 1.5 % и трайните колбаси до 2,2 %
- Месото да бъде без видими тлъстини, сухожилия и кости, а за птичето месо без кожа. Каймата с ниско съдържание на мазнини не повече от 12,5 % от общата маса и с ниско съдържание на сол не повече от 1,5 % от общата маса. Да се предпочита смес от телешко/ свинско месо в съотношение 60/40 или телешко месо.
- Рибата и рибните продукти, които се предлагат в детските заведения и училищата, трябва да са получени в регламентирани обекти за добив и преработка на риба и рибни продукти, отговарящи на изискванията на приложение III, секция VIII на Регламент (ЕО) № 853/2004.
- Замразената риба да бъде добре почистена от кожа, гръбначните кости и вътрешности, филетирана или нарязана на парчета.

4.2 Доставяните пресни плодове и зеленчуци - трябва да са I /първо/ качество, да са от сортове предназначени за консумация в пряно състояние, да са цели, здрави, свежи на външен вид, без повреди причинени от вредители и да отговарят на изискванията на Наредба № 16/28.05.2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци и на Раздел VIII от Наредба № 9 от 16 септември 2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата. **Не се допуска доставката на плодове и зеленчуци, които са загнили, развалени и негодни за консумация.**

4.3. Доставените кокоши яйца - трябва да са от качество Клас „А” и теглова категория „М” и да са маркирани съгласно чл. 4 и чл. 5 от Наредба № 1 от 09.01.2008 г. за изискванията за търговия с яйца за консумация и опаковани, съгласно чл. 6 и чл. 7 от същата. Да отговарят на изискванията на Раздел IV от Наредба № 9 от 16 септември

2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата.

- Яйцата, които се използват в детските заведения и училищата, трябва да отговарят на изискванията на Наредба № 1 от 2008 г. за изискванията за търговия с яйца за консумация (ДВ, бр. 7 от 2008 г.), Регламент (ЕС) № 589/2008 на Комисията от 23 юни 2008 г. за определяне на подробни правила за прилагане на Регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета относно стандартите за търговия с яйца (ОВ L 163, 24.6.2008 г.) и на приложение III, секция X на Регламент (ЕО) № 853/2004.
- Яйцата, които се използват в детските заведения и училищата, трябва да са клас "А".
- Яйцата трябва да се доставят и консумират не по-късно от 28 дни след датата на снасяне.
- Яйцата трябва да се транспортират и съхраняват при температура, гарантираща безопасността им (от +5 °C до +18 °C).

4.4. Доставяните млека и млечни хранителни продукти за нуждите на Детските градини и училищата – следва да са без добавени растителни мазнини, да отговарят на изискванията на чл. 11 от Наредба № 6 от 10 август 2011 г. за здравословното хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения и на Специфичните изисквания, посочени в Раздел II от Наредба № 9 от 16 септември 2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата.

- Прясното пастьоризирано мляко, което се предлага в детските заведения и училищата, трябва да е произведено от сурово мляко, което отговаря на изискванията на приложение III, секция IX, глава I, т. III (3) на Регламент 853/2004.
- Млечните продукти, които се предлагат в детските заведения и училищата, трябва да са произведени от сурово мляко, което отговаря на изискванията на приложение III, секция IX, глава I, т. III (3) на Регламент 853/2004.
- Киселото мляко, което се предлага в детските заведения и училищата, трябва да е произведено в съответствие със стандарт БДС 12:2010.
- Сиренето, което се предлага в детските заведения и училищата, трябва да е произведено в съответствие със стандарт БДС 15:2010.
- Кашкавалът, който се предлага в детските заведения и училищата, трябва да е

произведен в съответствие със стандарт БДС 14:2010.

- В детските заведения и училищата може да се предлагат и млечни продукти, произведени по ТД, които отговарят на изискванията за сурово мляко на приложение III, секция IX, глава I, т. III (3) на Регламент 853/2004 и на качествени показатели за готов продукт съгласно действащите БДС.
- Млякото и млечните продукти да бъдат без добавени растителни мазнини, оцветители и консерванти.
- Да се доставя само краве масло с минимум 80 % мазнини и водно съдържание до 16% без добавена сол в състава си.

4.5. Доставка на зърнени храни и храни на зърнена основа

- Хлябът в менюто за детските заведения и училищата ("Бял", "Добруджа" или "Типов") трябва да бъде произведен по утвърдени стандарти или пълнозърнест хляб в съответствие на показателите, заложи в ТД, без оцветители.
- В детските заведения и училищата могат да се доставят, приемат и предлагат и пълнозърнести продукти (хлебни, макаронени и тестени изделия, овесени ядки и др.), произведени в съответствие на показателите, заложи в ТД на производителя, без оцветители.
- В детските заведения и училищата не се доставят, приемат и предлагат зърнени храни и храни на зърнена основа с признаци на видимо плесенясване, с наличие на складови вредители и/или следи от тяхната дейност.
- Предлагаият хляб и хлебни изделия да са с ниско съдържание на мазнини, сол и/или захар. Съгласно чл. 4а, ал. 4 и чл. 19б, ал. 2 от Закона за храните се забранява в храни, използвани в детското хранене да се влагат продукти и съставки, които се състоят или съдържат генетично модифицирани организми (ГМО).

4.6. Доставка на масла и мазнини - Слънчогледовото масло, което се използва в детските заведения и училищата, трябва да има светложълт цвят, да е бистро, без утайки и без примеси.

4.7. Доставка на картофи, кореноплодни и варива.

- Картофите, които се използват в детските заведения и училищата, трябва да са цели, здрави, чисти без земя и други примеси, без повреди от вредители, без повишена повърхностна влажност, да издържат на транспортиране, товарене и разтоварване. Да бъдат опаковани в чисти опаковки и маркировка, която съдържа етикет с данни за място на произход, име на производител и/или име на

опаковчик. **Не се допуска използването на гнили картофи и с лошо качество, което ги прави негодни за консумация.**

- Кореноплодните зеленчукови култури (морков, ряпа, салатно цвекло, репички и др.), които се използват в детските заведения и училищата, трябва да отговарят на изискванията на общия стандарт за предлагане на пазара на пресни плодове и зеленчуци по Приложение № 1, част А от Регламент за изпълнение (ЕС) № 543/2011 на Комисията от 7 юни 2011 г. за определянето на подробни правила за прилагането на Регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета по отношение на секторите на плодовете и зеленчуците и на преработените плодове и зеленчуци (ОВ L 157, 15.06.2011 г.).
- Варивата, които се предлагат в детските заведения и училищата, трябва да отговарят на следните изисквания:
 1. да са цели и здрави;
 2. да са чисти, без видими чужди вещества;
 3. да са без вредители;
 4. да нямат увреждания от вредители;
 5. да нямат неспецифичен мирис и/или вкус;
 6. да са с цвят, характерен за продукта.

Не се използват продукти, засегнати от гниене или други увреждания, които биха ги направили негодни за консумация.

4.8 Доставяне на плодове, зеленчуци и продукти от тях (зеленчуци - сурови, сготвени, консервирани, замразени, изсушени, ферментирани, зеленчукови сокове и плодове - пресни, замразени, изсушени, консервирани, под формата на нектари и плодови сокове, конфитюри, мармалади, желета и компоти).

- Пресните плодове и зеленчуци, които се предлагат в детските заведения и училищата, трябва да отговарят на изискванията за качество в съответствие с изискванията на общия стандарт и специфичните стандарти за предлагане на пазара, определени в Приложение 1, част А и част Б на Регламент (ЕО) 543/2011 на Комисията.
- Фасулът (зелен), предлаган в детските заведения и училищата, трябва да бъде клас "Екстра" или клас "I", в съответствие с изискванията на Регламент (ЕО) № 912/2001 на Комисията от 10 май 2001 г. относно определяне на стандартите за търговия с фасул (ОВ L 129, 11.5.2001 г.).
- Консервираните продукти от плодове и зеленчуци, които се използват в детските

заведения и училищата, не трябва да съдържат консерванти, оцветители и подсладители.

- В детските заведения и училищата не се доставят и приемат консервирани продукти с нарушена херметичност и признаци на бомбаж.
- Плодовите конфитюри, желета, мармалади и желе-мармалади, които се предлагат в детските заведения и училищата, трябва да отговарят на Наредбата за изискванията към плодовите конфитюри, желета, мармалади, желе-мармалади и подсладено пюре от кестени, приета с ПМС № 45 от 21 февруари 2003 г. (ДВ, бр. 19 от 2003 г.).
- В детските заведения и училищата се приемат и предлагат само 100 % плодови и/или зеленчукови сокове, плодови и плодово-зеленчукови нектари, в които съдържанието на моно- и дизахариди не превишава 20 % от общата маса на продукта. Плодовите напитки да са етикетирани в съответствие с Наредбата за изискванията към напитките от плодове, приета с ПМС № 219 от 24 септември 2002 г. (ДВ, бр. 94 от 2002 г.).
- При производството на продукти, производни на плодовете и зеленчуците в замразен и изсушен вид, предназначени за детските заведения и училищата, се използват разрешени добавки в количества, допустими в Наредба № 8 от 2002 г. за изискванията към използване на добавки в храните (ДВ, бр. 44 от 2002 г.).
- В детските заведения и училищата трябва да се използва доматиено пюре с не по-малко от 22 % сухо вещество (като минимално 80 % от сухото вещество се формира от домати).

4.9. Доставка на ядки и маслодайни семена, захар, захарни и шоколадови изделия, пчелен мед

- Ядките, които се предлагат в училищата, трябва да отговарят на следните изисквания:
 1. да са цели, здрави, чисти, нормално развити;
 2. да имат цвят, характерен за продукта;
 3. да имат вкус и мирис, характерни за продукта, без специфичен мирис и привкус;
 4. да нямат странични примеси;
 5. да са неповредени от насекоми или гризачи;
 6. да няма наличие на живи вредители.
- В детските заведения и училищата се използва само "Рафинирана бяла захар" или "Екстра бяла захар" при спазване на изискванията на Наредбата за изискванията

към захарите, предназначени за консумация от човека, приета с ПМС № 209 от 11 септември 2002 г. (ДВ, бр. 89 от 2002 г.).

- В детските заведения и училищата се предлага само шоколад, отговарящ на Наредбата за изискванията към какаото и шоколадовите продукти, приета с ПМС № 251 от 6 ноември 2002 г. (ДВ, бр. 107 от 2002 г.).
- Пчелният мед, който се предлага в детските заведения и училищата, трябва да отговаря на изискванията на Директива 2001/110/ЕО на Съвета от 20 декември 2001 г. относно меда (ОВ L 10, 12.1.2002 г.) и Наредбата за изискванията към пчелния мед, предназначен за консумация от човека, приета с ПМС № 196 от 28 август 2002г. (ДВ, бр. 85 от 2002 г.).

4.10. Доставка на детски храни, плодови и билкови чайове, трапезна сол.

- В детските заведения и училищата се предлагат плодови и билкови чайове, които не съдържат оцветители и овкусителни съставки съгласно Регламент (ЕО) № 1331/2008 на Европейския парламент и на Съвета от 16 декември 2008 г. за установяване на обща разрешителна процедура за добавките в храните, ензимите в храните и ароматизантите в храните (ОВ L 354, 31.12.2008 г.), Регламент (ЕО) № 1332/2008 на Европейския парламент и на Съвета от 16 декември 2008 г. относно ензимите в храните и за изменение на Директива 83/417/ЕИО на Съвета, Регламент (ЕО) № 1493/1999 на Съвета, Директива 2000/13/ЕО, Директива 2001/112/ЕО на Съвета и Регламент (ЕО) № 258/97 (ОВ L 354, 31.12.2008 г.), Регламент (ЕО) № 1333/2008 на Европейския парламент и на Съвета от 16 декември 2008 г. относно добавките в храните (ОВ L 354, 31.12.2008 г.), и несъдържащи кофеин.
- В детските заведения и училищата се използва само сол, йодирана с калиев йодат, в съответствие с изискванията на Наредбата за изискванията към състава и характеристиките на солта за хранителни цели, приета с ПМС № 23 от 30 януари 2001 г. (ДВ, бр. 11 от 2001 г.).

5. Количество и обем.

Количествата, описани по обособените позиции, са приблизително необходимите за едногодишен период и са съобразени със заложените финансови средства на дружеството. Те могат да бъдат увеличавани или намалявани до 30 %.

Прогнозните количества по обособени позиции са както следва:

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1: „МЕСО И МЕСНИ ПРОДУКТИ ОТ СВИНСКО И ТЕЛЕШКО МЕСО“		
Вид хранителни стоки	Мярка	Количество
Свински котлети - замразени	кг	800

Свински бут-замразен	кг	7 200
Телешко месо-замразено	кг	310
Телешко месо шол-замразено	кг	445
Агнешко месо-замразено	кг	10
Кайма (100% свинско месо) замразена	кг	8550
Кайма смес (60% свинско и 40% телешко или говеждо месо)- замразена	кг	1900
Кебапчета от свинско месо-замразени (60г/бр.)	кг	3900
Сурова наденица охладена (140г/брой)	кг	700
Чирпанска наденица охладена	кг	1757
Кренвирши от свинско месо (90 г/брой)	кг	9700
Салами малотрайни	кг	3900
Шунков салам	кг	2000
Шпеков салам	кг	900
Луканка	кг	15
Пастърма	кг	2
Сушеница	кг	50
Пушено свинско филе	кг	5
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2 „ПИЛЕШКИ БУТЧЕТА И ФИЛЕТА“		
Вид хранителни стоки	Мярка	Количество
Пилешки бутчета-замразени-натурални	кг	7345
Пилешко филе от гърди-замразени-натурално	кг	6935
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №3 „РИБА ЗАМРАЗЕНА“		
Вид хранителни стоки	Мярка	Количество
Скумрия филе (200-400г.)	кг	5343
Пангасиус филе	кг	1041
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №4 „ЯЙЦА“		
Вид хранителни стоки	Мярка	Количество
Кокоши яйца, клас А, размер М	бр.	75 000
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №5 „МЛЯКО И МЛЕЧНИ ПРОДУКТИ“		
Вид хранителни стоки	Мярка	Количество
Кисело мляко 2% без добавени растителни мазнини	кг	17244
Прясно мляко 2% без добавени растителни мазнини	л	6363
Сирене от краве мляко (бяло, саламурено) без добавени растителни мазнини	кг	3500
Топено сирене от краве мляко без добавени растителни мазнини	кг	230
Кашкавал от краве мляко без добавени растителни мазнини	кг	4135
УХТ Мляко „My day“ 1,5% с плодов вкус (различни видове) в опаковка от 200 мл	бр	12000
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №6 „ХЛЯБ И БРАШНО“		
Вид хранителни стоки	Мярка	Количество
Бяло брашно тип 500 по утвърден стандарт „България“ (в чували по 50 кг)	кг	30233

Хляб „Добруджа“ нарязан, 0,650кг по утвърден стандарт „България“	бр.	72500
Пълнозърнест хляб 0,700 кг нарязан, по технологична документация на производителя (без оцветители)	бр.	19288
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №7 „ТЕСТЕНИ ИЗДЕЛИЯ“		
Вид хранителни стоки	Мярка	Количество
Баница от бутер тесто без пълнеж (полуфабрикат) – 100г/бр., с краве масло	бр.	19166
Баница от бутер тесто с краве масло с пълнеж от краве сирене без добавени растителни мазнини, 115г/бр.	бр.	6240
Питка бяла джоб	бр.	5462
Питка бяла-обла дълга, за пица, 100г/бр.	бр.	21323
Питка пълнозърнеста-обла дълга, за пица, 100г/бр.	бр.	10262
Питка бяла за хот-дог, 200г/бр.	бр.	5114
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №8 „ЗАХАРНИ И ШОКОЛАДОВИ ИЗДЕЛИЯ И КАФЕ“		
Вид хранителни стоки	Мярка	Количество
Вафли „Болярка“ мини	бр.	500
Локумени вафли „Бачо Кольо“	бр.	50
Локумени вафли „Валя“	бр.	500
Шоколадова вафла „Карамел“ („Великови“)	бр.	150
Шоколадова вафла „Мура“ – различни видове	бр.	100
Шоколадова вафла „Троя“	бр.	700
Шоколадова вафла „Боровец“	бр.	1000
Шоколадова вафла „Престиж“	бр.	50
Шоколадова вафла „Морени“	бр.	500
Шоколадова вафла „Морени“ макс	бр.	100
Шоколадова вафла „Мура“ с фъстък	бр.	50
Шоколадова вафла „Споко“ с фъстък	бр.	100
Кроасан „Смаки“ с какао, карамел, ягода, шампанско – 60г/бр.	бр.	6000
Кроасан „Смаки“ макс и дабъл – 80г/бр.	бр.	12000
Кроасан „Чипикао“ – 60г/бр.	бр.	10000
Кроасан „22 Карата“ – 55г/бр.	бр.	7140
Кроасан „Смаки“ мини, различни видове	бр.	3000
Кроасан „Густо“ – 55г/бр.	бр.	30 000
Солети „Ети“ с кашкавал и с подправки	бр.	40 000
Солети „ЕТИ“ със сусам	бр.	1500
Солети „Разградски“	бр.	20 000
Солети „Разградски“, детски	бр.	10 000
Солети „Великови“	бр.	20 000
Солети „Стар-стикс“	бр.	10 000
Шоколад „LZ“ различни видове	бр.	6000
Шоколад „Своге“ млечен – 25г/бр.	бр.	10 000
Шоколад „Своге“ млечен и с лешник –	бр.	5000

40г/бр.		
Шоколад „Своге“ натурален – 90г/бр.	бр.	600
Шоколад „Своге“ с лешник; лешници и стафиди; натурален с лешник – 90г/бр.	бр.	300
Шоколад „Своге“ млечен – 90г/бр.	бр.	300
Шоколад „Фин млечен“ 38г/бр.	бр.	6000
Шоколад „Фин млечен“ 80г/бр.	бр.	2000
Шоколад „Милка“ млечен 100г/бр.	бр.	270
Шоколад „Милка-милкинис“ 100г/бр.	бр.	60
Шоколад „Милка“ с цял лешник	бр.	1104
Шоколад „Милка“ със стафиди и лешник 100г/бр.	бр.	60
Шоколад „Милка“ с ягоди и кисело мляко 100г/бр.	бр.	50
Шоколад „Милка“ 25г/бр.	бр.	10 000
Шоколад „Тоблерон“ млечен 35г/бр.	бр.	1000
Шоколад „Тоблерон“ млечен 50г/бр.	бр.	500
Шоколад „Милка“ аеро 100г/бр. (орео)	бр.	600
Бонбони „Тик-так“	опакровка	1800
Бонбони „Теменужки“ 90г.	опакровка	200
Бонбони „Бони-бон“	опакровка	100
Бонбони „Олипс“	опакровка	50
Бонбони „Снежанка“	опакровка	50
Желирани бонбони „Желибон“ 25г	опакровка	500
Бонбони „Лукчета“ билкови	опакровка	100
Близалки	бр.	2000
Бисквити „Холидей“ единично опаковани	бр.	300
Бисквити „Ети“ рибки 35г	опакровка	100
Бисквити „Детска закуска“ единична опаковка	бр.	20 000
Бисквити „Милка“ единично опаковани	бр.	5000
Бисквити „Белвита“ различни видове – 50г.	опакровка	3000
Десерт „Чайка“	бр.	50
Десерт „Родопчета“	бр.	56
Десерт „Байкалче“	бр.	50
Десерт „Сникърс“	бр.	20
Десерт „Баунти“	бр.	20
Десерт „Туикс“	бр.	20
Кекс „Барни“	бр.	2000
Кекс „Браво“ единична опаковка- 30 г	бр.	9000
Суха паста „Балкан“	бр.	50
Суха паста „Престиж“	бр.	320
Брускети „Гризли“ 70г	опакровка	1000
„Бейкролс“ различни видове	опакровка	18000
„Бестини“ със сирене; лешник – 25г	опакровка	500
„Бестини“ с бекон – 35г	опакровка	600
Брускети „Маретти“ различни видове 70г	опакровка	10 000
Брускети „Фетучини“ различни видове 70г	опакровка	2000
„Кубети“ различни видове 40 г	опакровка	30 000

Царевични пръчици „Зайо Байо“ обикновени	опаковка	2000
Царевични пръчици „Зайо Байо“ с лук	опаковка	500
Царевични пръчици „Зайо Байо“ със сметана	опаковка	500
Царевични пръчици „Зайо Байо“ с масло без мазнина	опаковка	3000
Царевични пръчици „Зайо Байо“ с кетчуп без мазнини	опаковка	3000
Царевични пръчици „Зайо Байо“ с копър без мазнини	опаковка	3000
Снакс „Зайо Байо“ момче	опаковка	50
Снакс „Зайо Байо“ момиче	опаковка	50
Снакс „Лото“ пица – 35г	опаковка	1200
Снакс „Гризли“ семеен	опаковка	500
Чипс „Джъмбо“ 27г	опаковка	1000
Кафе мляно „Нова Бразилия“ 200 г/опаковка	опаковка	40
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №9 „ВАРИВА, ПОДПРАВКИ И ДРУГИ ПАКЕТИРАНИ ХРАНИ“		
Вид хранителни стоки	Мярка	Количество
Леща (1 кг/пакет)	кг	760
Стар фасул (1 кг/пакет)	кг	1707
Нишесте (0.200 кг/пакет)	кг	320
Мая за хляб (калър по 1 кг)	кг	1190
Мармалад (кашон по 10 кг)	кг	720
Ориз (пакет по 1 кг)	кг	2700
Производствен маргарин 60% масленост	кг	180
Макарони (пакет по 0,400 кг)	кг	250
Фиде (пакет по 0,400 кг)	кг	620
Сол йодирана с калиев йодат (пакет по 1 кг)	кг	800
Оцет винен (бутилка по 1 л)	л	450
Черен пипер (пакет по 0,010 кг)	бр.	100
Кимион (пакет по 0,010 кг)	бр.	320
Сода бикарбонат (пакет по 0,100 кг)	бр.	240
Какао (пакет)	бр.	830
Джоджен (насипен)	кг	65
Чубрица (насипна)	кг	60
Пудра захар (пакет)	кг	127
Грис (пакет)	кг	333
Краве масло	кг	2600
Риба тон – консерва от 0,185 кг	кг	30
Ванилия пакетчета	бр.	1640
Маслини	кг	75
Жито	кг	230
Канела (пакетчета)	бр.	930
Дафинов лист (пакетчета)	бр.	133
Червен пипер (пакет)	кг	150
Лимонена киселина	бр.	340

Захар-кристална рафинирана бяла	кг	1310
Свински пастет	кг	540
Тахан халва	кг	620
Олио	кг	6300
Кори за баница „Фамилия” 0,500 кг	бр.	500
Течен шоколад кафяв	кг	2500
Сусам	кг	10
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №10 „ПРЕСНИ ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ”		
Вид хранителни стоки	Мярка	Количество
Домати	кг	3782
Краставици	кг	7377
Зеле	кг	5306
Картофи	кг	10461
Стар лук	кг	5777
Пресен лук	връзка	20
Магданоз	връзка	6764
Моркови	кг	2983
Чушки	кг	188
Стар чесън	кг	161
Пресен чесън	връзка	20
Гъби пресни	кг	74
Праз лук	кг	137
Тиквички	кг	73
Спанак	кг	119
Маруля	бр.	100
Тикви	кг	200
Ябълки	кг	8692
Банани	кг	10974
Портокали	кг	2818
Грозде	кг	2159
Мандарини	кг	2423
Банани (единично опаковани)	кг	500
Мандарини (единично опаковани)	кг	300
Портокали (единично опаковани)	кг	10
Ябълки (единично опаковани)	кг	500
Диня	кг	100
Пъпеш	кг	20
Праскови	кг	138
Круши	кг	1182
Череша	кг	8
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №11 „КОНСЕРВИРАНИ ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ”		
Вид хранителни стоки	Мярка	Количество
Кисели краставички стерилизирани – буркан по 0,700кг	кг	2365
Домати стерилизирани – буркан по 0,700 кг	кг	6086
Доматено пюре – буркан по 0,700 кг	кг	468
Грах – буркан по 0,700 кг	кг	1253
Гювеч – буркан по 0,700 кг	кг	774
Зелен фасул – буркан по 0,700 кг	кг	1572

Гъби консерва – буркан по 0,700 кг	кг	467
Паприкаш – буркан по 0,700 кг	кг	380
Лютеница- буркан от 1 кг.	кг	4811
Замразен грах	кг	242
Замразена царевица	кг	296
Компот – различни видове в буркан по 0,700 кг	кг	3977
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №12: БЕЗАЛКОХОЛНИ НАПИТКИ И БИРА (ЗА КЛУБОВЕТЕ ЗА ПЕНСИОНЕРИ)		
Вид хранителни стоки	Мярка	Количество
Трапезна вода – 0,5 л предназначена за деца	бр.	15000
Изворна вода – 0,5 л предназначена за деца	бр.	20000
Трапезна вода – 0,4 л предназначена за деца	бр.	9000
Трапезна вода – 1,5 л предназначена за деца	бр.	3000
Изворна вода – 1,5 л предназначена за деца	бр.	5000
Сода „Кинли” 0,500 л – PVC	бр.	120
„Кока Кола” – КЕН 0,330 л	бр.	20
„Кока Кола” – 0,250 л	бр.	125
„Кока Кола”, „Фанта” 0,500 л - PVC	бр.	1260
Натурален сок кутия-100%-0,250 л (различни видове)	бр.	45 000
Бира бутилка по 0,500 л (различни видове)	бр.	1000
Чай билков, плодов без оцветители и без овкусители (кутия по 20 бр.)	бр.	80
Захар пликчета (стек по 800 бр.)	Бр.	50
Обикновена лимонада (бутилка по 0,250л)	Бр.	1000
Обикновени газирани напитки бутилка по 0,250л (различни видове)	Бр.	2000
Обикновена газирана вода (бутилка по 0,250л)	Бр.	500
Обикновена газирана безалкохолна напитка бутилка по 2л (различни видове)	Бр.	10
Обикновена газирана безалкохолна напитка бутилка по 3л (различни видове)	бр	10
Горещ шоколад (кутия по 10 бр.)	Бр.	300
Нектар кутия по 200/250мл	Бр.	500
Студен чай „NESTEA” (бутилка по 500мл)	Бр.	10 000
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №13 „ДЪВКИ”		
Вид хранителни стоки	Мярка	Количество
Дъвка „Орбит” различни видове - лента	Бр.	56000
Дъвка „Орбит” различни видове - драже	Бр.	6000
Дъвка „Орбит профешънал” различни видове - драже	Бр.	500
Дъвка „Еърпейс” различни видове	Бр.	400
Дъвка „Хуба Буба” различни видове	Бр.	16000

„Уинтърфреш” - ролка	Бр.	100
Бонбони „Орбит друпс”	Бр.	250
Бонбони „Орбит профешънъл минтс” различни видове	Бр.	100
Дъвка „Файв” различни видове - ленти	Бр.	2000
Дъвка „Профешънъл минтс” ленти	Бр.	12000
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №14 „СЛАДКАРСКИ ИЗДЕЛИЯ”		
Вид хранителни стоки	Мярка	Количество
Пасти с пандишпанов блат и нишестен крем	Бр.	11020
Еклери с нишестен крем	Бр.	9495
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №15 „МЮСЛИ ДЕСЕРТ”		
Вид хранителни стоки	Мярка	Количество
„Корни” десерт мюсли, различни видове, 50г	Бр.	5500
„Корни” десерт мюсли, различни видове, 25г	Бр.	2000
„Корни” десерт мюсли-сандвия, различни видове, 40г	Бр.	4000
Кекс „Магдалена” различни видове	Бр.	2000
Чипс „Прингълс” различни видове- 40 г	Бр.	2500
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 16 „ДРУГИ”		
Вид хранителни стоки	Мярка	Количество
Желирани бонбони „Харибо” 100г	Бр.	11 150
Бисквити „Куки Байт” - 70 г	Бр.	10 000
Бисквити „Софт кинг” различни видове- 45г	Бр.	25300
Шоколадови бонбони „Линдор” насипни	Бр.	15000

**Забележка: Навсякъде, където е налице посочване на конкретен модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство, да се чете или еквивалент.*

ЧАСТ ВТОРА

ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

РАЗДЕЛ I.

ОБЩИ УСЛОВИЯ. МОТИВИ ЗА ИЗБОРА НА ПРОЦЕДУРА.

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 16, ал.1, ал. 4 и ал. 8, във връзка с Глава пета от Закона за обществените поръчки. За нерегламентираните в настоящите указания и документацията за участие условия по

провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и подзаконовите му нормативни актове, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката. Процедурата се провежда по опростени правила.

Съгласно разпоредбата на чл. 14, ал. 1, т. 1 от ЗОП, когато планираната за провеждане поръчка за доставка е равна или по-висока от 66 000 (шестдесет и шест хиляди) лева без вкл. ДДС, Възложителят провежда някоя от предвидените в ЗОП формални процедури.

Предвид обстоятелството, че естеството на доставката позволява достатъчно точно да се определят техническите спецификации и не са налице условията за провеждане на състезателен диалог или някоя от процедурите на договаряне – с обявление или без обявление, безспорно е налице възможност и условия обществената поръчка да бъде възложена по предвидения в Закона за обществените поръчки ред за открита процедура.

Провеждането на предвидената в ЗОП открита процедура гарантира в най-голяма степен публичността на възлагане изпълнението на поръчката, респ. прозрачността при разходването на финансовите средства по проекта.

С цел да се осигури максимална публичност, респективно да се постигнат и най-добрите за Възложителя условия, настоящата обществена поръчка се възлага именно по посочения вид процедура.

За да осигури прозрачност и създаде ясни и точни правила, законодателят е придал на процедурата за възлагане на обществена поръчка един изключително формален характер, като всяко нарушение на процедурните правила препятства сключването на законосъобразен договор за изпълнение на обществената поръчка, което в крайна сметка затруднява оперативната работа на Възложителя. Избягването на горепосочените усложнения и предотвратяването на възможността най-изгодното предложение да бъде отстранено от участие в процедурата по изключително формални причини налага участниците да спазват стриктно настоящите указания и правилата на ЗОП.

За неуредените с настоящата документация въпроси се прилагат разпоредбите на ЗОП.

РАЗДЕЛ II.

УСЛОВИЯ И ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА. ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ

1. Получаване на документация за участие.

Документацията по настоящата процедура е безплатна. Заинтересованите лица могат да се запознаят и изтеглят пълния пакет на документацията за участие от официалния сайт на „Ученическо хранене“ ЕООД гр. Стара Загора: <http://www.uhsz.org> .

2. Разяснения.

При поискване от заинтересованото лице Възложителят изпраща документацията за сметка на лицето, отправило искането.

Лицата може да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие до 7 дни, преди изтичането на срока за получаване на офертите. Разясненията се публикуват в профила на купувача в 4-дневен срок от получаване на искането.

Ако лицата са посочили електронен адрес, разясненията се изпращат и на него в деня на публикуването им в профила на купувача. В разясненията не се посочва информация за лицата, които са ги поискали. Когато от публикуването на разясненията от възложителя до крайния срок за получаване на оферти или заявления остават по-малко от 3 дни, възложителят е длъжен да удължи срока за получаване на оферти или заявления.

3. Обмен на информация. Комуникация между възложителя и участниците.

Всички действия на възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура следва да бъдат обективирани в писмен вид. Обменът на информация може да се извърши по пощата, по факс, по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства по избор на възложителя. Достатъчно е достигането до адресата по поне един от посочените начини.

Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на офертите.

За получено писмо или уведомление по време на откритата процедура ще се счита това, което е достигнало до адресата, на посочения от него адрес. Когато адресатът е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това ответната страна, или адресатът не желае да приеме уведомлението, за получено ще се счита уведомлението, което е достигнало до адреса известен на изпращача.

4. Приоритет на документите.

При противоречие в записите на отделните документи от документацията валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

- а) Решение за откриване на процедурата;
 - б) Обявление за обществена поръчка;
 - в) Техническа спецификация;
 - г) Указания за подготовка на офертата;
 - д) Методика за оценка на офертите;
 - е) Образците за участие в процедурата;
 - ж) Проект на договор за изпълнение на поръчката (за съответната обособена позиция);
- Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

РАЗДЕЛ III.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ.

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват като подават оферти всички български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, посочени в Закона за обществените поръчки и обявените изисквания на Възложителя в настоящите указания и документацията за участие.

Участниците са длъжни да спазват стриктно всички срокове и условия, установени в обявлението и документацията за участие, както и тези, предвидени в настоящите указания в хода по осъществяване на процедурата.

Участниците са длъжни да представят всички изискуеми документи и гаранции, предвидени в процедурата.

Участниците могат да участват в процедурата лично или чрез изрично упълномощено лице. Един пълномощник не може да представлява повече от един участник.

Не може да участва, съответно Възложителят ще отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, който:

- 1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

2. е обявен в несъстоятелност;

3. е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;

4. има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

5. който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си;

6. който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка;

7. който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

Изискванията на т. 1 и т.7 се прилагат, както следва:

1. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;

3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;

7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата или участника;

8. в случаите по т. 1 - 7 - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 7, т. 2.

Не могат да участват в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидати или участници:

1. при които лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

2. които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

От участие в процедурата по възлагане на обществена поръчка се отстранява участник и в следните случаи:

1. Когато участникът не е представил в офертата си някой от документите, изискуеми по чл. 56 от ЗОП или документите, предвидени в настоящата документация, след като са му били изискани от оценителната комисия;

2. Когато участникът е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия в тази документация, или не е използвал изготвените от Възложителя образци, или не са спазени указанията за изготвянето им или не отговаря на нормативните изисквания;

3. Когато участникът е представил офертата в нарушение на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП;

4. Когато участникът участва в обединение или е дал съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник и е подал самостоятелна оферта.

5. Когато представената от участника техническа оферта не отговаря на условията в тази документация.

6. За когото е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.

7. Който е представил оферта, надхвърляща обявената прогнозна стойност на поръчката.

Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл.47, ал.1 и чл.47, ал.2, т. 1, 2а и 5 от ЗОП.

При представяне на офертата участникът **удостоверява липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1 от ЗОП с декларацията по чл.47, ал. 9** - образец към настоящата документация.

Когато законодателството на държавата, в която участникът е установен, не предвижда включването на някое от обстоятелствата по чл.47, ал. 1 в публичен безплатен регистър или предоставянето им служебно и безплатно на възложителя, при подписване на договора за обществена поръчка участникът, който определен за изпълнител, е длъжен да представи:

- документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и на посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2, издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен.

Когато в държавата, в която участникът е установен, не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

Офертата се попълва на български език, включително и когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице. Когато участник в процедурата е лице, регистрирано извън Република България документът по чл.56, ал.1, т. 1 от ЗОП се представя в официален превод на български език, а документите по чл.56, ал.1, т. 4, 5, и 11 от ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод съгласно чл.56, ал.4 от ЗОП.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице документите по чл.56, ал. 1, т. 1, букви "а" и "б" се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, а документите по чл. 56 ал. 1, т. 1, буква "в" и т. 4 и 5 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал.2, т. 6 от ЗОП. Декларация по чл. 56, ал.1, т. 11 от ЗОП се представя само за участниците в обединението, които ще изпълняват дейности, свързани с

услуги.

2. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ТЕХНИЧЕСКИ ВЪЗМОЖНОСТИ.

Всеки участник следва да представи данни, удостоверяващи наличието на необходимия капацитет за изпълнение на поръчката, както следва:

2.1. Списък на доставките (Образец 6), които са сходни с предмета на обособената позиция, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка. Доказателство за извършената доставка се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката.

Минимални изисквания: Участникът следва да е изпълнил **2 или повече сходни доставки през последните 3 (три) години, считано от датата посочена като краен срок за получаване на оферти.**

„Сходни доставки“ са дейностите, свързани с производство, търговия и/или доставка на хранителни продукти за позицията, за която се подава офертата.

Съгласно чл.25, ал. 8 ЗОП при участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението.

2.2. Списък – декларация (по Образец 9) **с всички транспортни средства**, които са на разположение за срока на договора, с приложени заверени копия на регистрационни талони, удостоверяващи собствеността и общата товароносимост, и валидни удостоверения за регистрация, издадени от съответната ОДБХ – за превоз на храни от животински произход. В случай, че транспортните средства не са собствени, участникът следва да приложи доказателства, че ще има на разположение тези средства за целия срок на договора (договор за наем/лизинг и др.).

Минимални изисквания: Участникът следва да разполага със собствено или наето поне едно специализирано транспортно средство, отговарящо на санитарно-хигиенните изисквания за транспортиране на хранителни продукти.

2.3. Участникът трябва да разполага със собствени или наети складови помещения, хладилни съоръжения или хладилни помещения, поддържащи постоянна температура, необходима за разделно съхранение на хранителните продукти, за действието на срока на договора. Това изискване се доказва с **Декларация съдържаща списък на всички собствени или наети складови помещения, хладилни съоръжения или хладилни помещения,**

поддържащи постоянна температура, необходима за разделно съхранение на хранителните продукти, за действието на срока на договора (*Образец №10*). Към декларацията задължително се прилагат:

- заверени копия на документи, удостоверяващи собствеността върху имота, съответно договор за наем или лизинг (или други, документи, даващи право на ползване на имота/обекта)-в случай, че не са собствени. В случай, че производствената или търговската база не са собствени, участникът следва да приложи договор за наем/лизинг/право на ползване (заверено копие), от който да е видно, че същата ще бъде на негово разположение за целия срок на договора за обществена поръчка.

- заверено копие на **Удостоверение за регистрация на обект за производство и търговия с храни**, издадено от Областната дирекция по безопасност на храните по местонахождението на обекта на основание чл.12 от Закона за храните, **на името на участника.**

2.5. Участникът следва да има внедрена HACCP система за управление безопасността на храните/валиден Сертификат EN ISO 22000:2005 с обхват на сертификация продажба и доставка на хранителни продукти. Това изискване се доказва с Декларация за внедрена HACCP система за управление безопасността на храните съгласно чл.70, ал.1 от Наредба №5/2006г. за хигиена на храните (по Образец №11), като участниците, които притежават Сертификат EN ISO 22000:2005 с обхвата на сертификация, посочен по-горе следва да представят заверено копие. В последния случай не се изисква представянето на декларацията по Образец 11. Участниците, за които не се изисква разработване/внедряване на HACCP, следва да представят ДПХП.

РАЗДЕЛ IV.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА

1. Подготовка на офертата.

Участниците трпбва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя образци на документи.

Отговорността за правилното разучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си. Всеки участник в процедурата може да представи само една оферта за позицията, за която кандидатства.

Лице, което участва като член на обединение, подало оферта за съответната обособена позиция, не може да представя самостоятелно оферта за същата позиция.

Едно ФЛ или ЮЛ може да участва само в едно обединение.

Офертата се подписва от лицето, представляващо участника или от надлежно упълномощено лице/лица, като в Плик 1 се поставя и пълномощното на представляващия.

3. Срок за валидност на офертите

Офертите следва да бъдат валидни най-малко 120 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на офертите. Участници, чийто оферти са с по-кратък срок на валидност ще бъдат **отстранени** от участие в процедурата.

В случай на необходимост, Участникът поема ангажимент да удължи впоследствие срока на гаранцията съгласно инструкциите на Възложителя с оглед осигуряване на нейната валидност до избора на Изпълнител на настоящата поръчка

4. Подготовка на офертата:

Офертата се представя **в запечатан непрозрачен плик** с ненарушена цялост, от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.

Върху плика участникът посочва:

- наименованието си, адрес за кореспонденция, телефон за връзка (факс – при възможност) и електронен адрес;
- наименованието на обществената поръчка и обособените позиции, за които се подава офертата. Всеки участник може да кандидатства за една или повече обособени позиции.

Офертата се изготвя по приложените в документацията образци.

Пликът с офертата на участника трябва да съдържа:

- 1) Запечатан непрозрачен плик с надпис: Плик 1 „Документи за подбор“**
- 2) Запечатан непрозрачен плик с надпис: Плик 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ и обособената позиция, за която се отнася.** Предложението за изпълнението на поръчката за всяка позиция се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик, върху който се изписва обособената позиция, за която се отнася.
- 3) Запечатан непрозрачен плик с надпис: Плик 3 „Предлагана цена“ и обособената позиция, за която се отнася.** Предлаганата цена за всяка позиция се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик, върху който се изписва обособената позиция, за която се отнася.

Участници, чиито оферти не са комплектовани по гореуказвания начин, ще бъдат

отстранени от участие в процедурата.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ПЛИК 1 „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“

В Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“ се поставят следните документи:

- 1.** Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата (свободна форма), подписан от участника;
- 2.** Оферта, изготвена по **Образец №1**.
- 3.** Представяне на участника, което включва:

а) посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес (включително електронен) за кореспонденция при провеждането на процедурата. Удостоверява се с Административни сведения по Образец №3. Когато участник в процедурата е обединение, административните сведения се попълват за всеки участник в обединението поотделно.

б) декларация по чл. 47, ал.9 от ЗОП по Образец №4.

в) при участници обединения – заверено копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия.

Договорът за обединение трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- Всички членове на обединението/ консорциума са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;
- Е определен представляващия обединението/ консорциума, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/консорциума. Ако в споразумението представляващия не е определен като упълномощено лице, което да представлява обединението, то участникът представя подписан от лицата в обединението документ (оригинал или нотариално заверено копие), в който се посочва представляващия;
- Представляващият обединението/консорциума е упълномощен да представи офертата от името и за сметка на обединението и да сключи договор с възложителя;
- Срокът на обединението, който не може да бъде по-кратък от времето, за което поръчката ще бъде изпълнена;
- Всички членове на обединението/ консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.
- Е направено разпределение на дейностите, които всеки от членовете на обединението ще извършват.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

Когато не е приложен документ (споразумение или договор) за създаването на обединение/ консорциум или в приложения такъв липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на

горепосочените условия, или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата, участникът ще бъде **отстранен** от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

4. оригинал на банкова гаранция за участие или документ за внесена гаранция под формата на парична сума за всяка от обособените позиции, за които се подава офертата;
5. Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 по Образец №5;
6. Декларация по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващия на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители (Образец №7) и Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (когато е приложимо).
7. Декларация за запознаване с условията на поръчката и за приемане на условията в проекта на договора (Образец №2);
8. Доказателства за техническите възможности на участника съгласно изискванията на Възложителя, както следва:
 - **Списък на доставките** (Образец №6), които са сходни с предмета на обособената позиция, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с приложено доказателство за извършената доставка се предоставя - удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката.
 - **Списък – декларация** (по Образец №9) **с всички транспортни средства**, които са на разположение за срока на договора, с приложени заверени копия на регистрационни талони, удостоверяващи собствеността и общата товароносимост, и валидни удостоверения за регистрация, издадени от съответната ОДБХ – за превоз на храни от животински произход. В случай, че транспортните средства не са собствени, участникът следва да приложи доказателства, че ще има на разположение тези средства за целия срок на договора (договор за наем/лизинг и др.).
 - **Декларация, съдържаща списък на всички собствени или наети складови помещения**, хладилни съоръжения или хладилни помещения, поддържащи постоянна температура, необходима за разделно съхранение на хранителните продукти, за действието на срока на договора (*Образец №10*) с приложени към нея заверени копия на: **документи, удостоверяващи собствеността върху имота, съответно договор за**

наем или лизинг (или други, документи, даващи право на ползване на имота/обекта)-в случай, че не са собствени. В случай, че производствената или търговската база не са собствени, участникът следва да приложи договор за наем/лизинг/право на ползване (заверено копие), от който да е видно, че същата ще бъде на негово разположение за целия срок на договора за обществена поръчка;
Удостоверение за регистрация на обект за производство и търговия с храни, издадено от Областната дирекция по безопасност на храните по местонахождението на обекта на основание чл.12 от Закона за храните, **на името на участника.**

- **Декларация за внедрена НАССР система за управление безопасността на храните** съгласно чл.70, ал.1 от Наредба №5/2006г. за хигиена на храните (по Образец №11) или заверено копие на **валиден Сертификат EN ISO 22000:2005 с обхват на сертификация продажба и доставка на хранителни продукти.** Участниците, за които не се изисква разработване/внедряване на НАССР, следва да представят ДПХП.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ПЛИК 2 „ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ“

Участникът представя толкова броя Плик №2 за колкото обособени позиции участва. Документите в Плик 2 се поставят в запечатан непрозрачен плик с ненарушена цялост, върху който се изписва и обособената позиция, за която се отнася.

Всеки Плик №2 следва да съдържа:

1. Техническа оферта (предложение), съгласно чл. 56, ал. 1, т. 7 от ЗОП – трябва да бъде изготвена съобразно **Образец № 14,** при съблюдаване на пълното описание на обекта на поръчката, изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката.

Техническото предложение включва задължително: Срок за подмяна на продукт в рамките на работния ден на обекта за доставка в случай на рекламация, който не може да бъде по-дълъг от 120 минути.

Участници, които са предложили срок за подмяна на продукт в случай на рекламация, по-дълъг от 120 минути, или тази част от техническото предложение липсва, ще бъдат **отстранени** от участие в процедурата.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ПЛИК 3

ЦЕНОВА ОФЕРТА

Участникът представя толкова броя Плик №3 за колкото обособени позиции участва. Документите в Плик 3 се поставят в запечатан непрозрачен плик с ненарушена

цялост, върху който се изписва и обособената позиция, за която се отнася.

Всеки Плик №3 следва да съдържа: ценово предложение за съответната обособена позиция, **попълнено по съответното приложение** (Образец №15) към настоящата документация.

Цената за изпълнение на доставката по настоящата обществена поръчка следва да бъде предложена в лева.

Извън пликове с надпис „Предлагана цена” не трябва да е посочена никаква информация относно цените.

Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън пликове „Предлагана цена” елементи, свързани с предлаганата цена /или части от нея/, както и такива, които са предложили цена, надвишаваща прогнозната стойност за съответната обособена позиция, ще бъдат **отстранени** от участие в процедурата.

Документите, комплектувани, запечатани и надписани съобразно посочените изисквания се поставят в непрозрачен запечатан плик, върху който се изписва:

До “Ученическо хранене” ЕООД
гр. Стара Загора
ул. „Захари Княжески” № 10

ОФЕРТА

за участие в открита процедура с предмет:

***„Доставка на хранителни продукти за нуждите на „Ученическото хранене“ ЕООД
гр. Стара Загора по 16 обособени позиции”***

Обособена/и позиция/и №.....

Участник:.....

Адрес за кореспонденция:

Телефон:, факс:, e-mail:

Място и срок за подаване на оферти:

Желаещите да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка подават лично или чрез упълномощено лице или по поща/куриерска служба офертите в **гр. Стара**

Загора 6000, ул.„Захари Княжески“ № 10, всеки работен ден от 08:00 часа до 12:00 и от 13:00 до 16:30, но не по-късно от крайната дата и час, указани в Обявлението за процедурата и/или съгласно решението за промяна по чл. 27а, ал.3 на ЗОП (ако има такова).

Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от Възложителя, като рискът от ненавременно получаване се носи от участника.

До изтичане на срока за получаване на оферти всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си. Допълнението или промяната следва да отговарят на изискванията за подготовка на офертата и да комплектувана при съответното спазване на правилата посочени по-горе, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/промяна на оферта с вх.№...“.

Удължаване на срока за подаване на оферти.

Когато от публикуването на разясненията от възложителя до крайния срок за получаване на оферти или заявления остават по-малко от 3 дни, възложителят е длъжен да удължи срока за получаване на оферти или заявления.

РАЗДЕЛ V ГАРАНЦИИ

1. Гаранция за участие.

Всяка оферта трябва да бъде представена заедно с гаранция за участие като участникът избира сам формата на гаранцията за участие, съответно за изпълнение както следва:

а) Парична сума – внася се по набирателна сметка на „Ученическо хранене“ ЕООД, гр. Стара Загора

Банка: Общинска банка клон Стара Загора

Банков код (BIC): SOMBBGSS

Банкова сметка (IBAN): BG38SOMB91301033022901

б) Банкова гаранция - неотменима банкова гаранция в полза на „Ученическо хранене“ ЕООД съгласно образец № 12) към документацията за участие. Задължителни за участниците са клаузите, включени в образца на банкова гаранция.

Участниците следва да представят гаранция за участие в размер на 1% от стойността на всяка обособена позиция, както следва:

Наименование на обособената позиция	Размер на гаранцията за участие в лева
Обособена позиция 1: „Месо и месни продукти от свинско и телешко месо“	1866.67 лв.
Обособена позиция 2: „Пилешки бутчета и филета“	525 лв.
Обособена позиция 3: „Замразена риба“	291.67лв.
Обособена позиция 4: „Яйца“	116.67 лв.

Обособена позиция 5: „Мляко и млечни продукти“	783.33 лв.
Обособена позиция 6: „Хляб и брашно“	600 лв.
Обособена позиция 7: „Тестени изделия“	183.33 лв.
Обособена позиция 8: „Захарни и шоколадови изделия и кафе“	1 100 лв.
Обособена позиция 9: „Варива, подправки и други пакетирани храни“	583.33 лв.
Обособена позиция 10: „Пресни плодове и зеленчуци“	750 лв.
Обособена позиция 11: „Консервирани плодове и зеленчуци“	316.67 лв.
Обособена позиция 12: „Безалкохолни напитки и бира (за клубовете за пенсионери)“	441.67 лв.
Обособена позиция 13: „Дъвки“	158.33 лв.
Обособена позиция 14: „Сладкарски изделия“	116.67 лв.
Обособена позиция 15: „Мюсли десерт“	125 лв.
Обособена позиция 16: „Други“	358.33 лв.

Банковата гаранция за участие следва да бъде на български език или с превод на български език в случай, че е издадена от чуждестранна банка.

** Документът, удостоверяващ платената гаранция за участие в парична сума, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка. В случай, че участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), следва да завери съответния документ с подпис и печат, когато е приложимо.*

Гаранцията за участие в процедурата трябва да е със срок на валидност, най – малко за срока на валидност на офертата.

2. Гаранция за изпълнение.

Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение в размер на 3 % от стойността на договора без ДДС. Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение - парична сума – внася се по горепосочената набирателната сметка на „Ученическо хранене“ ЕООД, гр. Стара Загора, или банкова гаранция – (**Образец №13**), като задължителни са само клаузите, посочени в образца. Срокът на валидност на гаранцията за изпълнение трябва да е не по-кратък от 60 дни след крайния срок на договора.

Когато Участникът или избрания изпълнител е Обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на изпълнителя. Разходите по евентуалното им усвояване са за сметка на възложителя. Участникът следва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът ѝ да не бъде по-малък от определения за съответната обособена позиция в настоящата

поръчка.

Възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Задържане и освобождаване на гаранциите за участие.

Възложителят има право да задържи гаранцията за участие, когато участникът в процедура за възлагане на обществена поръчка:

1. оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;
2. обжалва решението на възложителя за определяне на изпълнител - до решаване на спора;
3. е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.

В случаите по т. 1 и 3, когато участникът е представил банкова гаранция, възложителят има право да пристъпи към упражняване на правата по нея.

Възложителят освобождава гаранциите за участие:

1. на отстранените участници в срок от 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението на възложителя за определяне на изпълнител.
2. класираните на първо и второ място участници – след сключване на договора за обществена поръчка, а на останалите класирани участници – в срок от 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението на възложителя за определяне на изпълнител.
3. при прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка гаранциите на всички кандидати или участници се освобождават в срок от 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване.

Съгласно чл. 61, ал.1 от ЗОП, възложителят има право да задържи гаранцията за участие, когато участникът в процедурата за възлагане на обществена поръчка:

1. обжалва решението на възложителя за определяне на изпълнител до решаване на спора;

В случаите по чл. 61, ал.2, т.1 и т. 2, когато участникът е представил банкова гаранция, възложителят има право да пристъпи към упражняване на правата по нея.

Когато с влязло в сила решение по чл. 122г, ал. 1, т. 2 Комисията за защита на конкуренцията отмени решението на възложителя и върне преписката за продължаване на процедурата за възлагане на обществена поръчка от последното законосъобразно решение, възложителят кани участниците, на които гаранцията е възстановена в съответствие с чл. 62, ал. 1, т. 2, отново да представят гаранция за участие. Участник, който след покана и в определения в нея срок не представи отново гаранция, се отстранява от участие.

РАЗДЕЛ VI

ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Комисията, назначена от възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти.

При промяна на датата и часа на отваряне на офертите участниците се уведомяват писмено.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява за наличието на съответния брой запечатани пликове според броя на обособените позиции, за които е подадена офертата, след което най-малко трима от нейните членове подписват плик/ове № 3. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише плик/ове № 3 на останалите участници.

Комисията отваря плик/ове № 2 и най-малко трима от членовете ѝ подписват всички документи, съдържащи се в него. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише документите в плик/ове № 2 на останалите участници.

Комисията след това отваря плик № 1, оповестява документите и информацията, които той съдържа, и проверява съответствието със списъка по чл.56, ал.1, т. 14.

С извършването на тези действия приключва публичната част от заседанието на комисията.

Комисията разглежда документите и информацията в плик № 1 за съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

Когато установи липса на документи и/или несъответствия с критериите за подбор или с други изисквания на възложителя, комисията изпраща протокола до всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

Участниците представят на комисията съответните документи в срок 5 работни дни от получаването на протокола. Когато е установена липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, участникът може в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявлението, да замени представени документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от възложителя критерии за подбор.

След изтичането на горепосочения срок комисията пристъпва към разглеждане на

допълнително представените документи относно съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от възложителя. Комисията не разглежда документите в плик № 2 на участниците, които не отговарят на критериите за подбор.

Комисията при необходимост може по всяко време:

1. да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица;
2. да изисква от участниците:
 - а) разяснения за заявени от тях данни;
 - б) допълнителни доказателства за данни от документите, съдържащи се в пликове № 2 и 3, като тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.

Комисията уведомява възложителя, когато в хода на нейната работа възникнат основателни съмнения за споразумения, решения или съгласувани практики между участници по смисъла на чл.15 от Закона за защита на конкуренцията. В този случай възложителят уведомява Комисията за защита на конкуренцията. Уведомяването не спира провеждането и приключването на процедурата.

Критерий за оценка на офертите в настоящата обществена поръчка е **икономически най-изгодна оферта**.

Комисията отваря плика с предлаганата цена, след като е изпълнила следните действия:

1. разгледала е предложенията в плик № 2 за установяване на съответствието им с изискванията на възложителя;
2. извършила е проверка за наличие на основанията по чл. 70, ал. 1 за предложенията в плик № 2;
3. оценила е офертите по всички други показатели, различни от цената.

Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите оферти комисията обявява чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. Когато критерият е икономически най-изгодна оферта, съобщението съдържа и резултатите от оценяването на офертите по другите показатели за оценка. Отварянето на ценовите оферти се извършва публично при условията на чл.68, ал.3 от ЗОП. При отваряне на ценовите оферти комисията оповестява предлаганите цени и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише ценовите оферти.

Преди отварянето на ценовите оферти комисията съобщава на присъстващите лица резултатите от оценяването на офертите по другите показатели.

Пликът с цената, предлагана от участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на

възложителя, не се отваря.

Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, комисията трябва да изиска от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване.

Комисията определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от три работни дни от получаване на искането за това.

Комисията може да приеме писмената обосновка и да не предложи за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани със:

1. оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка;
2. предложеното техническо решение;
3. наличието на изключително благоприятни условия за участника;
4. икономичност при изпълнение на обществената поръчка;
5. получаване на държавна помощ.

Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията предлага участника за отстраняване от процедурата.

Когато комисията установи, че офертата на участник е с необичайно ниска цена поради получена държавна помощ, чието законово основание е невъзможно да бъде доказано в определения срок, тя може да предложи офертата да се отхвърли и участникът да се отстрани.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако поръчката се възлага:

1. по критерий "най-ниска цена" и тази цена се предлага в две или повече оферти, или
2. по критерий "икономически най-изгодна оферта", но тази оферта не може да се определи по реда на чл. 71, ал.4 от ЗОП.

Комисията приключва своята работа с приемане на протокола от възложителя.

Класиране и определяне на изпълнител

В срок от 5 /пет/ работни дни след приключване на работата на комисията, Възложителят издава мотивирано решение, с което обявява класирането на участниците и участника, определен за Изпълнител. В решението Възложителят посочва също отстранените от процедурата участници и оферти, както и мотивите за отстраняването им.

Възложителят изпраща решението на участниците в срок от 3 /три/ дни от издаването му в деня на публикуването му в профила на купувача.

Прекратяване на процедурата

Възложителят прекратява процедурата с мотивирано решение, когато:

1. не е подадена нито една оферта, заявление за участие или конкурсен проект, няма кандидат или участник, който отговаря на изискванията по чл. 47 – 53а от ЗОП;
2. всички оферти не отговарят на предварително обявените условия от възложителя;
3. всички оферти, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;
4. първият и вторият класирани участници откажат да сключат договор;
5. отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата или при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;
6. са установени нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;
7. поради наличие на някое от основанията по чл. 42, ал. 1 от ЗОП не се сключва договор за обществена поръчка.

Възложителят може да прекрати процедурата с мотивирано решение, когато:

1. е подадена само една оферта;
2. има само един участник, който отговаря на изискванията по чл. 47 - 53а от ЗОП, или само една оферта отговарящ на предварително обявените условия от възложителя;
3. участникът, класиран на първо място:
 - а) откаже да сключи договор, или б) не изпълни някое от изискванията на чл. 42, ал. 1 от ЗОП, или
 - в) не отговаря на изискванията на чл. 47, ал.1 и 5 или на изискванията на чл.47, ал. 2 от ЗОП, когато са посочени в обявлението;
4. са налице основанията по чл. 79, ал.9, т. 2, чл.83г, ал.8, т. 2 и чл.88, ал. 8, т. 2 от ЗОП.

В тридневен срок от вземане на решението за прекратяване възложителят изпраща решението до всички участници.

Сключване на договор

Възложителят сключва договора с класирания участник в едномесечен срок след

влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичането на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите кандидати и/или заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител. Възложителят няма право да сключи договор с избрания изпълнител преди влизането в сила на всички решения по процедурата.

Възложителят може да сключи договор за обществена поръчка преди изтичането на 14-дневния срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител, когато определеният за изпълнител е единственият заинтересован участник в процедурата.

Договорът за обществена поръчка не се сключва с участник, определен за изпълнител, който при подписване на договора:

1. не представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 25, ал. 3, т. 2 от ЗОП;
2. не изпълни задължението по чл. 47, ал. 10 от ЗОП;
3. не представи определената гаранция за изпълнение на договора;
4. не извърши съответна регистрация, не представи документ или не изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя при откриване на процедурата.

При отказ на участника, определен за изпълнител, да сключи договор или при неизпълнение на някое от изискванията на чл.42, ал.1 от ЗОП, възложителят може да прекрати процедурата или да определи за изпълнител втория класиран участник и да сключи договор с него.

Договорът за обществена поръчка включва задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1 и 2 от ЗОП.

При подписване на договора изпълнителят трябва да представи гаранция за изпълнение на договора и копие на застрахователна полица – професионална отговорност.

Офертата на участника става неразделна част от договора.

Основания за изменение на договора

Страните по договор за обществена поръчка не могат да го изменят.

Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение в случаите по чл.43, ал.2 ЗОП.

Договор за подизпълнение

Участникът определен за изпълнител сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата му. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

Изпълнителят няма право да:

1. сключват договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП;

2. възлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не са подизпълнители;

3. заменя посочен в офертата подизпълнител, освен когато:

а) за предложени подизпълнител е налице или възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП;

б) предложени подизпълнител престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение на една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение;

в) договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя, включително в случаите по чл. 45а, ал.6 от ЗОП.

В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл. 45а, ал.2 от ЗОП.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

Не е нарушение на забраната на чл.45а, ал.2, т. 2 и по ал. 4, доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно – от договора за подизпълнение.

Изпълнителят е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл.47, ал.1 или 5 от ЗОП, както и при нарушаване

на забраната по чл.45а, ал.4 в 14-дневен срок от узнаването.В тези случаи изпълнителят сключва нов договор за подизпълнение при спазване на условията и изискванията на ал. 1 – 5 от чл. 45а от ЗОП.

ЧАСТ ТРЕТА

МЕТОДИКА

ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Настоящата методика се прилага за всяка от обособените позиции поотделно.

Критерият за оценка на офертите е икономически най-изгодна оферта, съгласно чл. 37, ал. 1, т. 2 от ЗОП

Оценяването на офертите се извършва на основата на **комплексна оценка**, определена на базата на следните показатели, при максимална възможна оценка 100 т.

Комплексната оценка (К) на офертата на участника се изчислява по формулата:

$K = K1 \cdot 0,85 + K2 \cdot 0,15$, където:

Максимална комплексна оценка (К)=100 точки,

K1 – **„Предлагана цена“ с относителна тежест 85% в комплексната оценка**

K2 – **„Срок за реагиране и подмяна на продукт в случай на рекламация“ с относителна тежест 15% в комплексната оценка.**

Методика за определяне на оценката по всеки показател

K1 – **„Предлагана цена“ с относителна тежест 85% в комплексната оценка.**

Максимален брой точки (100т.) получава офертата, в която е предложена най-ниска цена.

Предложенията по този показател на останалите участници се оценяват по следната формула:

$K1 = (P_{min}/P_y) \cdot 100$, където

P_{min} е най-ниското предложение по показателя за предлагана цена

P_y е предложението на оценявания участник по същия критерий

K2– **„Срок за реагиране и подмяна на продукт в случай на рекламация“ с относителна тежест 15% в комплексната оценка.**

Срокът за реагиране и подмяна на продукт в рамките на работното време на обекта в случай на рекламация, не може да бъде по-дълъг от 120 минути.

Предложеният срок трябва да бъде предложен в минути.

Участници, които не са предложили срок за реагиране и подмяна на продукт в случай на рекламация, или са предложили по-дълъг срок от 120 минути, ще бъдат **отстранени** от участие

в процедурата.

Максимален брой точки (100т.) получава офертата, в която е най-кратък срок за реагиране и подмяна на продукт в случай на рекламация.

Предложенията по този показател на останалите участници се оценяват по следната формула:

$K2 = (C_{min}/C_u) \cdot 100$, където

C_{min} е най-краткият срок за реагиране и подмяна на продукт в случай на рекламация

C_u е предложението на оценявания участник по същия критерий

На първо място се класира участникът, получил най-висока комплексна оценка.

В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател. В случай, че офертата не може да се определи по този ред, Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

